



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΕΛΕΓΧΩΝ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΩΝ Α.Ε.

ΧΛΟΗΣ 89 & ΛΥΚΟΒΡΥΣΕΩΣ - 144 52 ΜΕΤΑΜΟΡΦΩΣΗ
ΤΗΛΕΦΩΝΑ: 210 6253927, 6252495
INTERNET SITE: www.eurocert.gr
e-mail: info@eurocert.gr
FAX: 210 6203018

**ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΥΡΩΣΗΣ
ΕΚΠΟΜΠΩΝ ΑΕΡΙΩΝ ΘΕΡΜΟΚΗΠΙΟΥ**

ΔΠ13.40/Ε01/2023-11-13
ΈΚΔΟΣΗ 2^η /ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ 01

ΕΛΕΓΧΟΜΕΝΟ ΕΓΓΡΑΦΟ

ΜΕΤΑΜΟΡΦΩΣΗ 2023

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΥΡΩΣΗΣ ΕΚΠΟΜΠΩΝ ΑΕΡΙΩΝ ΘΕΡΜΟΚΗΠΙΟΥ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Εισαγωγή

1. Σκοπός του Κανονισμού και έγκριση
2. Σχετική Τεκμηρίωση
3. Ορισμός και επεξηγήσεις για όρους
4. Αρχές
5. Γενικές απαιτήσεις
6. Οργανωτική δομή
7. Πόροι
8. Διεργασίες επαλήθευσης
9. Κοινοποίηση πληροφοριών και Εμπιστευτικότητα
10. Εξέταση παραπόνων και προσφυγών
11. Σύστημα διαχείρισης
12. Υποχρεώσεις του Οργανισμού

Παράρτημα Α. Διεθνή πρότυπα αρχών και απαιτήσεων για οργανισμούς που παρέχουν πληροφορίες για εκπομπές αερίων θερμοκηπίου και φορείς επαλήθευσης

ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΩΝ

<u>ΑΡ.ΣΕΛΙΔΑΣ</u>	<u>ΑΡΙΘΜΟΣ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ</u>	<u>ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ</u>	<u>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ</u>
	00	Νέα Έκδοση	22/09/2023
4, 8,9 & 10	01	Προσθήκες / Βελτιώσεις στις παρ. 2, 8.5.3, 8.7, 8.7.1 & 8.7.2.	13/11/2023

0. Εισαγωγή

Η ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΕΛΕΓΧΩΝ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΩΝ - EUROCERT A.E είναι Ανώνυμη Εταιρεία ιδιωτικού δικαίου που παρέχει υπηρεσίες πιστοποίησης σε Εθνικό, σε Πανευρωπαϊκό και σε Διεθνές επίπεδο, συμπεριλαμβανομένων των υπηρεσιών επαλήθευσης και επικύρωσης περιβαλλοντικών πληροφοριών.

Ο παρόν Κανονισμός καθορίζει τις απαιτήσεις για τον *Φορέα για την επαλήθευση και επικύρωση πληροφοριών για τις εκπομπές αερίων θερμοκηπίου, εφεξής Φορέας*, οι οποίες βασίζονται στα πρότυπα:

- ISO 17029:2019, γενικό πρότυπο για τους φορείς επαλήθευσης ή επικύρωσης της αξιοπιστίας πληροφοριών, δηλωτέων ή παρεχόμενων ή ισχυρισμών/claims ή δηλώσεων/declarations ή Αναφορών ή Εκθέσεων/Reporting από οργανισμούς,
- ISO 14065:2020, τομεακό πρότυπο για την επαλήθευση ή επικύρωση περιβαλλοντικών πληροφοριών,
- ISO 14066:2023, πρότυπο που επικεντρώνεται στην επάρκεια της ομάδας επαλήθευσης περιβαλλοντικών πληροφοριών, στις γνώσεις, δεξιότητες και την ηθική στάση των μελών της.
- ISO 14064-3:2019, ειδικότερο πρότυπο για την επαλήθευση και επικύρωση των πληροφοριών για τις εκπομπές αερίων θερμοκηπίου.

Ο παρόν Κανονισμός καλύπτει τις απαιτήσεις της Οδηγίας 2003/87/ΕΚ και του Καν. 2018/2067 όπως τροποποιήθηκε από τον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) 2020/2084 της Επιτροπής της 14ης Δεκεμβρίου 2020, για την επαλήθευση των παρεχόμενων πληροφοριών που αφορούν τις εκπομπές αερίων θερμοκηπίου και τη συμμετοχή των εταιρειών που υποβάλλουν τις Πληροφορίες στο Σύστημα εμπορίας δικαιωμάτων εκπομπών αερίων του θερμοκηπίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης /European Union Emissions Trading System.

1. Σκοπός του Κανονισμού και έγκριση

- 1.1 Το παρόν έγγραφο έχει συνταχθεί με τη μορφή Κανονισμού σύμφωνα με τις εσωτερικές διαδικασίες που εφαρμόζει η EUROCERT προκειμένου να καθορίζει τις διαδικασίες για την επαλήθευση των εκπομπών αερίων θερμοκηπίου και τις υποχρεώσεις των δυο συμβαλλομένων μερών, του Οργανισμού που υποβάλλει τις πληροφορίες για τις εκπομπές αερίων θερμοκηπίου και του Φορέα επαλήθευσης και επικύρωσης των πληροφοριών.
- 1.2 Ο Κανονισμός έχει εγκριθεί από τον Διευθύνοντα Σύμβουλο της EUROCERT και κάθε τροποποίησή του εγκρίνεται από αυτόν. Η πιο πρόσφατη έκδοση του Κανονισμού αναρτάται και είναι προσβάσιμη για τους ενδιαφερόμενους-πελάτες στον ιστότοπο του Φορέα.

2. Σχετική Τεκμηρίωση

- 2.1 EA-6/03-M 2022 - EA Document for Recognition of Verification bodies for the purpose of EU ETS Directive'
- 2.2 IAF MD 6:2014, IAF Mandatory Document for the Application of ISO 14065:2013
- 2.3 ISO/IEC 17029:2019 - Conformity assessment — General principles and requirements for validation and verification bodies
- 2.4 ISO 14065:2020— General principles and requirements for bodies validating and verifying

- environmental information
- 2.5 ISO 14066:2023 Environmental information — Competence requirements for teams validating and verifying environmental information
 - 2.6 ISO 14064-3:2019 Greenhouse gases — Part 3: Specification with guidance for the verification and validation of greenhouse gas statements
 - 2.7 ISO 14064-1:2018 Greenhouse gases — Part 1: Specification with guidance at the organization level for quantification and reporting of greenhouse gas emissions and removals
 - 2.8 ISO 14064-2: 2019 Greenhouse gases — Part 2: Specification with guidance at the project level for quantification, monitoring and reporting of greenhouse gas emission reductions or removal enhancements
 - 2.9 ISO 14020:2022 Environmental statements and programmes for products — Principles and general requirements
 - 2.10 ISO 14040:2006 Environmental management — Life cycle assessment — Principles and framework
 - 2.11 ISO 14067:2018 - Greenhouse Gases - Carbon Footprint of Products - Requirements and Guidelines for Quantification
 - 2.12 Directive 2003/87/EC of the European Parliament and of the Council of 13 October 2003 establishing a scheme for greenhouse gas emission allowance trading within the Community and amending Council Directive 96/61/EC
 - 2.13 Commission Implementing Regulation (EU) 2018/2066 of 19 December 2018 on the monitoring and reporting of greenhouse gas emissions pursuant to Directive 2003/87/EC of the European Parliament and of the Council and amending Commission Regulation (EU) No 601/2012
 - 2.14 Regulation EU 2018/2067 on the verification of data and on the accreditation of verifiers pursuant to Directive 2003/87/EC of the European Parliament and of the Council Regulation EU 2018/2066 on the monitoring and reporting of greenhouse gas emissions pursuant to Directive 2003/87/EC of the European Parliament and of the Council and amending Commission Regulation (EU) No 601/2012
 - 2.15 Regulation EU 2019/331 determining transitional Union-wide rules for harmonised free allocation of emission allowances pursuant to Article 10a of Directive 2003/87/EC of the European Parliament and of the Council
 - 2.16 IAF MD6: IAF Mandatory Document for the Application of ISO 14065:2020
 - 2.17 Διαδικασία Δ.029.900 Επαλήθευση και επικύρωση των εκπομπών αερίων θερμοκηπίου και άλλων περιβαλλοντικών ισχυρισμών.

3. Ορισμοί και επεξηγήσεις για όρους

- 3.1 **Οργανισμός ή Εταιρεία /operator or company** νοείται η οντότητα που υποβάλλει ή ανακοινώνει πληροφορίες και ειδικότερα περιβαλλοντικές πληροφορίες για τις εκπομπές αερίων θερμοκηπίου και αποτελεί το συμβαλλόμενο μέρος στη σύμβαση επαλήθευσης με τον Φορέα.
- 3.2 Με τον όρο «**περιβαλλοντικό ισχυρισμό**» ή τον ισοδύναμο «**environmental claim**» δηλώνονται οι παρεχόμενες από τον Οργανισμό πληροφορίες ή δεδομένα ή στοιχεία σχετικά με τις περιβαλλοντικές του επιδόσεις. Αποτελεί το «αντικείμενο επαλήθευσης» για το οποίο έχουν καθιερωθεί προδιαγεγραμμένες απαιτήσεις. Παράδειγμα, η παρακολούθηση, μέτρηση και παροχή πληροφοριών για τις εκπομπές αερίων θερμοκηπίου σύμφωνα με τα

Διεθνή πρότυπα της σειράς ISO 14060. Οι όροι «declaration», «claim», «statement» και «assertion» χρησιμοποιούνται συχνά ως συνώνυμοι όροι και υποδηλώνουν μορφές πληροφόρησης.

- 3.3 Χάριν συντομίας χρησιμοποιείται ο όρος «**επαλήθευση**» ώστε να δηλώνεται και η καθαυτό επαλήθευση αλλά και η δραστηριότητα «επικύρωσης/validation» των πληροφοριών
- 3.4 Οι όροι «**εκθέσεις επαλήθευσης**» και «**Δηλώσεις επαλήθευσης**» ή «**γνωμοδότηση επαλήθευσης**» αντιστοιχούν στους ισοδύναμους αγγλικούς όρους «**verification statements**» ή «**verification opinions**», αντίστοιχα.
- 3.5 **πρόγραμμα ή σχήμα για ειδική περιβαλλοντική πληροφορία/ environmental information programme or scheme**
νοείται το συγκεκριμένο σύστημα σε εθνικό, περιφερειακό ή διεθνές επίπεδο για την παροχή και επαλήθευση συγκεκριμένης περιβαλλοντικής πληροφορίας όπως για εκπομπές ή δέσμευση αερίων θερμοκηπίου, απογραφή/inventories αερίων θερμοκηπίου, αποτύπωμα σε άνθρακα ή νερό/ carbon and water footprints ή περιβαλλοντικά δεδομένα σε εκθέσεις βιωσιμότητας/ environmental information in sustainability reports. Σχετικό Παράδειγμα είναι το πρόγραμμα που θεσπίζει η Οδηγία 2003/87/ΕΕ.
- 3.6 **προετοιμασία σύναψης σύμβασης επαλήθευσης/pre-engagement activities or pre-contract activities**
οι δραστηριότητες του Φορέα για συλλογή δεδομένων προκειμένου να γίνει ανασκόπηση σύμβασης ώστε να αποφασίζεται η παροχή ή μη των υπηρεσιών επαλήθευσης
- 3.7 **μη έγκυρη δήλωση/misstatement**
δήλωση που περιέχει ανακρίβειες ή λάθη, αποσιωπά παραδοχές, συνθήκες, συμβάντα ή επιδόσεις και εν τέλει δεν παρέχει ή δεν παρουσιάζει τις πληροφορίες με ορθό τρόπο, όπως προβλέπεται.

4. Αρχές

Οι απαιτήσεις του παρόντος Κανονισμού βασίζονται στις παρακάτω αρχές για τις δραστηριότητες επαλήθευσης και τη λειτουργία του Φορέα:

- αμεροληψία και ανεξαρτησία
- τεχνική επάρκεια
- εμπιστευτικότητα
- λήψη αποφάσεων βάσει *τεκμηρίων/αποδεικτικών στοιχείων*
- διαφάνεια για τις διαδικασίες επαλήθευσης και τα κριτήρια αξιολόγησης
- προσέγγιση διακινδύνευσης [συμπεριλαμβάνει τον σκεπτικισμό/professional scepticism και επιφυλακτικότητα/conservativeness]
- δίκαιη παρουσίαση, και
- ανταπόκριση σε παράπονα και προσφυγές.

Η εφαρμογή από το Φορέα των ως άνω αρχών είναι θεμελιώδης για τη διασφάλιση της εγκυρότητας,

της αξιοπιστίας και της ακρίβειας των παρεχόμενων πληροφοριών και της δημιουργίας εμπιστοσύνης στα συναλλασσόμενα μέρη, στις Αρχές και τα κοινωνικά ενδιαφερόμενα μέρη.

5. Γενικές απαιτήσεις

- 5.1 Την ευθύνη για την επαλήθευση ή επικύρωση των πληροφοριών για τις εκπομπές αερίων θερμοκηπίου σύμφωνα με τα Διεθνή πρότυπα απαιτήσεων του Παραρτήματος Α αναλαμβάνει ο Γενικός Διευθυντής Πιστοποίησης της EUROCERT A.E.
- 5.2 Η Ανεξαρτησία της EUROCERT διασφαλίζεται από το Καταστατικό της, την οργανωτική της διάρθρωση και τη λειτουργία της Επιτροπής Πιστοποίησης.
- 5.3 Ο Φορέας δεν εμπλέκεται καθ' οιονδήποτε τρόπο στην παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών για την προετοιμασία και παροχή, από τον Οργανισμό, των περιβαλλοντικών ισχυρισμών ή πληροφοριών προς επαλήθευση.
- 5.4 Όλες οι εταιρίες αντιμετωπίζονται ισότιμα από την τον Φορέα. Ο Φορέας συνεργάζεται με τους Οργανισμούς=πελάτες με αντικείμενο αποκλειστικά την ορθή εφαρμογή των Προτύπων και της νομοθεσίας και του παρόντος Κανονισμού.
- 5.5 Την εφαρμογή του παρόντος Κανονισμού επιτηρεί η Επιτροπή Πιστοποίησης. Είναι μία Ανεξάρτητη Επιτροπή, στην οποία εκπροσωπούνται, αντιπροσωπευτικά, οι ενδιαφερόμενοι των κάτωθι φορέων:
 - ΣΕΒ
 - ΕΚ.ΠΟΙ.ΖΩ (Ένωση Καταναλωτών)
 - Μπενάκειο Φυτοπαθολογικό Ινστιτούτο
 - Ε.Π.Π.Ε (Ένωση Πτυχιούχων Περιβαλλοντολόγων Ελλάδος)
 - EUROCERT.

6. Οργανωτική δομή

Παρουσιάζεται στη σχετική διαδικασία Δ.029.900, 1.3.

7. Πόροι

- 7.1 Η αξιολόγηση της επάρκειας μελών και ομάδας επαλήθευσης και της διαθεσιμότητας των αναγκαίων λοιπών πόρων γίνεται κατά τη συγκρότηση της Ομάδας επαλήθευσης, από επαληθευτές και τεχνικούς εμπειρογνώμονες, ανά Μονάδα/εγκατάσταση, Τομέα και Πρόγραμμα.
- 7.2 Η Ομάδα επαλήθευσης διαθέτει συλλογικά τις γνώσεις για την αξιολόγηση των δραστηριοτήτων και των τεχνολογιών του Οργανισμού και τη μέτρηση, παρακολούθηση, παροχή και παρουσίαση των πληροφοριών για τις εκπομπές αερίων θερμοκηπίου.
- 7.3 Η ομάδα επαλήθευσης διαθέτει συλλογική εμπειρογνώση για την αξιολόγηση των δεδομένων και πληροφοριών που περιλαμβάνει την ικανότητα :
 - α) αξιολόγησης του συστήματος άντλησης πληροφοριών του Οργανισμού για τον εντοπισμό, συλλογή, ανάλυση και αναφορά των περιβαλλοντικών πληροφοριών και τη συστηματική λήψη μέτρων αντιμετώπισης και άρσης των μη συμμορφώσεων και των μη έγκυρων δηλώσεων/misstatements.
 - β) εκπόνησης και εκτέλεσης σχεδίου συλλογής τεκμηρίων.
 - γ) ανάλυσης της διακινδύνευσης από τη χρήση δεδομένων και συστημάτων δεδομένων
 - δ) εντοπισμού αστοχιών σε δεδομένα και συστήματα δεδομένων, και

ε) αξιολόγησης της επίδρασης στη συνάφεια και συνέπεια των πληροφοριών λόγω της χρήσης διαφόρων ροών δεδομένων.

- 7.4 Ο επικεφαλής της Ομάδας επαλήθευσης διαθέτει τις γνώσεις και την εμπειρία διαχείρισης της Ομάδας επαλήθευσης ώστε να επιτυγχάνονται οι στόχοι του προγράμματος επαλήθευσης.
- 7.5 Ο Φορέας τηρεί αρχεία που αποδεικνύουν την επαγγελματική επάρκεια των μελών της Ομάδας που αναλαμβάνουν καθήκοντα επαλήθευσης.

8. Διεργασίες επαλήθευσης

8.1 Δραστηριότητες προ-σύμβασης.

- 8.1.1 Οι εταιρίες ανεξαρτήτως μεγέθους ή αντικειμένου εργασιών μπορούν να υποβάλλουν Αίτηση στην EUROCERT, για επαλήθευση των πληροφοριών για εκπομπές αερίων θερμοκηπίου. σύμφωνα με ειδικό έντυπο αίτησης.
- 8.1.2 Για να γίνουν δεκτές οι αιτήσεις πρέπει να είναι κατάλληλα συμπληρωμένες και να συνοδεύονται από την τεκμηρίωση που καθορίζεται στη σχετική διαδικασία. Οι αιτήσεις που έχουν υποβληθεί, ελέγχονται από την γραμματεία ως προς την πληρότητα σύμφωνα με την τρέχουσα έκδοση του Κανονισμού και ενημερώνονται σχετικά οι πελάτες.
- 8.1.3 Αμέσως μετά την παραλαβή της Αίτησης αρχίζει η διαδικασία αξιολόγησης σύμφωνα με τις ισχύουσες διαδικασίες του Φορέα κατά την οποία ελέγχεται το περιεχόμενο της Αίτησης καθώς επίσης και η συνημμένη τεκμηρίωση για περιβαλλοντικούς ισχυρισμούς, δηλώσεις πληροφορίες, ως προς τη συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της εφαρμοστέας νομοθεσίας και των σχετικών προτύπων.
- 8.1.4 Κατά την εξέταση της αίτησης λαμβάνεται υπόψη το πεδίο διαπίστευσης της EUROCERT και το καθεστώς έγκρισής της, όπου απαιτείται. Σε περίπτωση που δεν γίνει δεκτή η Αίτηση η Εταιρία ενημερώνεται εγγράφως.

8.2 Υπογραφή Σύμβασης

- 8.2.1 Σε περίπτωση που γίνει δεκτή η Αίτηση υπογράφεται ξεχωριστή σύμβαση ανά μονάδα/εγκατάσταση όπου καθορίζονται η υποχρέωση τήρησης του παρόντος Κανονισμού στην παροχή των υπηρεσιών επαλήθευσης και οι οικονομικοί όροι και τα τέλη επαλήθευσης.
- 8.2.2 Στη σύμβαση ή συμφωνητικό μεταξύ Φορέα και Οργανισμού προκαθορίζονται οι μέθοδοι μέτρησης και αξιολόγησης, τα κριτήρια και τα τεκμήρια για τα ευρήματα και ενδεχομένως η στάθμη διασφάλισης/level of assurance, οι παραδοχές για τις μετρήσεις επιδόσεων και η προβλεπόμενη χρονική διάρκεια της επαλήθευσης.

8.3 Συγκρότηση Ομάδας επαλήθευσης

- 8.3.1 Για τη διενέργεια της επαλήθευσης συγκροτείται ειδική Ομάδα. Η αποδοχή της Ομάδας επαλήθευσης τεκμηριώνεται από τον πελάτη είτε με την αποδοχή του προγράμματος επαλήθευσης είτε με την υπογραφή του στο Δελτίο Επίσκεψης.
- 8.3.2 Η Ομάδα Επαλήθευσης αποτελείται από έναν ή περισσότερους Επαληθευτές, μόνιμους ή εξωτερικούς συνεργάτες, εγκεκριμένους από τον Γενικό Διευθυντή Πιστοποίησης της EUROCERT με βάση τις απαιτήσεις που καθορίζονται στα Διεθνή Πρότυπα και κατά περίπτωση από τεχνικούς εμπειρογνώμονες. Η συγκρότηση της Ομάδας γίνεται κατά τέτοιο

τρόπο ώστε αυτή να είναι σε θέση να αξιολογήσει τις ειδικές τεχνικές απαιτήσεις της επαληθευόμενης δραστηριότητας/έργου/προϊόντος/οργανισμού.

8.3.3 Οι τεχνικοί εμπειρογνώμονες μπορεί να προέρχονται από Δημόσιες Υπηρεσίες, ΝΠΔΔ, ΝΠΙΔ, Εκπαιδευτικά Ιδρύματα, Τεχνολογικά/ Ερευνητικά Κέντρα, Εταιρίες κ.λπ. Σε κάθε περίπτωση η σύνθεση και οι ημερομηνίες Επαλήθευσης ανακοινώνονται στον Οργανισμό και ζητείται η επιβεβαίωσή τους.

8.3.4 Όταν χρησιμοποιούνται εξωτερικοί συνεργάτες η EUROCERT λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για να διασφαλίζεται η αμεροληψία, η εχεμύθεια και η αντικειμενικότητά τους. Σε κάθε περίπτωση ο Οργανισμός έχει το δικαίωμα να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Επαλήθευσης.

8.4 Σχεδιασμός επαλήθευσης

8.4.1 Η Ομάδα επαλήθευσης υλοποιεί

α) στρατηγική ανάλυση για την κατανόηση της φύσης των δραστηριοτήτων και της πολυπλοκότητας των περιβαλλοντικών πληροφοριών του Οργανισμού ώστε να προσδιορίσει την αναγκαία έκταση των δραστηριοτήτων επαλήθευσης βάσει της σύμβασης,

β) αξιολόγηση της διακινδύνευσης μη συμμόρφωσης της δήλωσης των πληροφοριών του Οργανισμού με τα κριτήρια.

γ) σχέδιο άντλησης πληροφοριών και συλλογής τεκμηρίων, και

δ) σχέδιο επαλήθευσης που συμπεριλαμβάνει τον προγραμματισμό ενδεχόμενων επιτόπιων επισκέψεων στις εγκαταστάσεις του Οργανισμού.

8.4.2 Ο επικεφαλής της Ομάδας επαλήθευσης δύναται να τροποποιεί το σχέδιο επαλήθευσης και συλλογής τεκμηρίων στις παρακάτω περιπτώσεις:

α) αλλαγής στο αντικείμενο ή το χρόνο της επαλήθευσης

β) αλλαγής στις διαδικασίες, στις θέσεις εφαρμογής/locations ή στις πηγές άντλησης και συλλογής τεκμηρίων, και

γ) όταν οι δραστηριότητες επαλήθευσης αναγνωρίζουν νέα διακινδύνευση ή εγείρονται ανησυχίες για μη έγκυρες δηλώσεις ή μη συμμορφώσεις.

8.5 Διενέργεια επαλήθευσης

8.5.1 Η Ομάδα Επαλήθευσης διενεργεί την επαλήθευση σύμφωνα με το σχέδιο επαλήθευσης και συλλογής τεκμηρίων και εντοπίζει τις ενδεχόμενες αποκλίσεις είτε με τις απαιτήσεις των προτύπων είτε από τις απαιτήσεις των σχετικών διαδικασιών και του παρόντος Κανονισμού.

8.5.2 Η Ομάδα Επαλήθευσης επικοινωνεί με τον Οργανισμό για επεξηγήσεις, μη έγκυρες δηλώσεις και μη συμμορφώσεις. Εάν ο Οργανισμός δεν ανταποκρίνεται ικανοποιητικά εντός εύλογου χρονικού διαστήματος και ο εντολέας είναι τρίτο μέρος, ο Φορέας οφείλει να τον ενημερώσει. Αν ο Οργανισμός συνεχίζει να μην ανταποκρίνεται ο Φορέας εκδίδει τροποποιημένη ή αρνητική γνωμοδότηση ή αποσύρεται από την επαλήθευση και ενημερώνει τον εντολέα π.χ. ιδιοκτήτη του Προγράμματος.

8.5.3 Εάν κρίνει ότι δεν υπάρχουν επαρκείς πληροφορίες, ο επαληθευτής ζητά πρόσθετες πληροφορίες. Εάν ο Οργανισμός δεν ανταποκρίνεται ο επαληθευτής δεν εισηγείται τη θετική

γνωμοδότηση.

8.5.4 Σε περίπτωση υλοποίησης διορθωτικών ενεργειών από τον Οργανισμό η Ομάδα ή ο επαληθευτής αξιολογούν τις αλλαγές στις δηλώσεις και επιβεβαιώνουν την άρση των μη συμμορφώσεων.

8.5.5 Εάν κρίνει ότι ο Οργανισμός εκδίδει σκόπιμα μη έγκυρη δήλωση και υπάρχει μη συμμόρφωση με νομοθετικές ή κανονιστικές απαιτήσεις, ο επαληθευτής ενημερώνει κατάλληλα τα ενδιαφερόμενα μέρη όπως τον εντολέα ή πρωταρχικό αποδέκτη/intended user.

8.6 Ανασκόπηση πριν τη χορήγηση έκθεσης επαλήθευσης.

8.6.1 Κατά τη διάρκεια των δραστηριοτήτων επαλήθευσης και πριν τη χορήγηση έκθεσης ή δήλωσης επαλήθευσης, ο Φορέας μπορεί να αναθέτει ανασκόπηση σε ανεξάρτητο επαληθευτή που δεν συμμετέχει στην Ομάδα επαλήθευσης ώστε να επιβεβαιώνεται:

α) ότι οι δραστηριότητες επαλήθευσης σχεδιάστηκαν κατάλληλα, η στρατηγική ανάλυση, η αξιολόγηση διακινδύνευσης, το σχέδιο επαλήθευσης και συλλογής τεκμηρίων ανταποκρίνονται στις ανάγκες, στους στόχους, το αντικείμενο και τις προτεραιότητες του Προγράμματος/Σχήματος

β) ότι η επαλήθευση υλοποιήθηκε σύμφωνα με τη σύμβαση και το Πρόγραμμα/Σχήμα επαλήθευσης

γ) ότι υπήρχε η απαραίτητη εξειδίκευση των μελών για την εκτέλεση των εργασιών επαλήθευσης

δ) η ορθότητα/βασικότητα των αποφάσεων και της γνωμοδότησης της Ομάδας επαλήθευσης

ε) ότι οι περιβαλλοντικές πληροφορίες παρουσιάζονται ισορροπημένα και ικανοποιούν τα κριτήρια

στ) ότι τα τεκμήρια αποτελούν επαρκή αποδεικτικά στοιχεία των συμπερασμάτων επαλήθευσης

ζ) ενδεχόμενα σημαντικά ευρήματα έχουν αναγνωρισθεί, επιλυθεί και η επίλυσή τους τεκμηριώνεται, και

η) η πληρότητα αρχείων/είναι διαθέσιμα τα αρχεία επαλήθευσης στο σύνολό τους.

8.6.2 Για την επαλήθευση, στη συλλογή τεκμηρίων αντιμετωπίζεται η αναγνωρισμένη διακινδύνευση και ακολουθείται ένα καθιερωμένο σύστημα μέτρησης εκπομπών, της δέσμευσης ή αποθήκευσης αερίων θερμοκηπίου.

8.6.3 Για την επικύρωση, οι δραστηριότητες συλλογής τεκμηρίων γίνονται βάσει των χαρακτηριστικών εκπομπής ή δέσμευσης των αερίων θερμοκηπίου

8.6.4 Ο ανεξάρτητος επαληθευτής επικοινωνεί με την Ομάδα επαλήθευσης όταν απαιτούνται επεξηγήσεις.

8.6.5 Τα αποτελέσματα της ανασκόπησης τηρούνται ως αρχεία.

8.7 Χορήγησης της έκθεσης / δήλωσης επαλήθευσης / επικύρωσης.

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΥΡΩΣΗΣ ΕΚΠΟΜΠΩΝ ΑΕΡΙΩΝ ΘΕΡΜΟΚΗΠΙΟΥ

- 8.7.1 Μετά την ανασκόπηση της αποτελεσματικότητας των δραστηριοτήτων επαλήθευσης από ανεξάρτητο επαλήθευτή ο Φορέας αποφασίζει, βάσει των απαιτήσεων του Προγράμματος ή Σχήματος, τη χορήγηση της έκθεσης ή δήλωσης επαλήθευσης (με θετική ή αρνητική γνώμη). Στη λήψη απόφασης δεν συμμετέχουν μέλη της Ομάδας επαλήθευσης.
- 8.7.2 Σε κάθε περίπτωση ο Φορέας ενημερώνει τον Οργανισμό.
- 8.7.3 Για την επικύρωση δηλώσεων για το προβλεπόμενο αποτέλεσμα μελλοντικών δραστηριοτήτων η έκθεση επικύρωσης αξιολογεί την επάρκεια και την καταλληλότητα των πληροφοριών, τη βασιμότητα των παραδοχών, την αναφορά των περιορισμών και των μεθόδων μέτρησης και παρακολούθησης.
- 8.7.4 Για το Πρόγραμμα EU-ETS, εφαρμόζεται η σχετική τεκμηρίωση; https://ec.europa.eu/clima/policies/ets/monitoring_en#tab-0-1
- 8.7.5 Η δήλωση επαλήθευσης περιλαμβάνει:
- α) τα στοιχεία του Οργανισμού, αν αφορά συνολικά τον Οργανισμό, έργο ή προϊόν του Οργανισμού, την υπευθυνότητα παροχής πληροφοριών, την ημερομηνία παροχής και η χρονική περίοδο που καλύπτεται
 - β) τα στοιχεία του Φορέα, ο τύπος της δήλωσης, επαλήθευση ή επικύρωση και η αναφορά της διαπίστευσης/ΕΣΥΔ
 - γ) το αντικείμενο και οι στόχοι
 - δ) αναφορά στο Πρόγραμμα/Σχήμα επαλήθευσης και στο πρότυπο με τις προδιαγεγραμμένες απαιτήσεις για Οργανισμό
 - ε) στάθμη διασφάλισης, υψηλή ή περιορισμένη
 - στ) μοναδικός αριθμός ταυτοποίησης και ημερομηνία έκδοσης, και
 - ζ) για έκθεση επικύρωσης, επεξήγηση για τις προϋποθέσεις ισχύος π.χ. μη μεταβολής των παραδοχών.
- 8.7.6 Σε περίπτωση τροποποίησης γνωμοδότησης ή αποποίησης ή αρνητικής γνωμοδότησης εξηγούνται οι λόγοι.
- 8.7.7 Εάν μετά την έκδοση δήλωσης επαλήθευσης προκύψουν νέα δεδομένα ή διαπιστωθεί λάθος στην έκθεση επαλήθευσης ο Φορέας κοινοποιεί το ζήτημα αμελλητί στον Οργανισμό ή/και στον ιδιοκτήτη του Προγράμματος/Σχήματος και εξετάζει τις αναγκαίες διορθωτικές ενέργειες με τον Οργανισμό και εάν απαιτείται επανέκδοση ο Φορέας υλοποιεί τις αναγκαίες δραστηριότητες επαλήθευσης και εκδίδει νέα έκθεση/δήλωση επαλήθευσης όπου αναφέρει και τους λόγους επανέκδοσης

9. Κοινοποίηση πληροφοριών για τα προγράμματα επαλήθευσης και Εμπιστευτικότητα

- 9.1 Ο Φορέας δύναται να δημοσιοποιεί τις γενικές πληροφορίες για τα Σχήματα ή Προγράμματα επαλήθευσης όπως:
- α) τις πληροφορίες για τις διαδικασίες επαλήθευσης
 - β) τη δέσμευση στην αμεροληψία/ανεξαρτησία και στις αρχές επαλήθευσης
 - γ) τον κατάλογο των δραστηριοτήτων επαλήθευσης και επικύρωσης, και

δ) τις διαδικασίες χειρισμού παραπόνων και προσφυγών.

- 9.2 Αναφορικά με τις ειδικές πληροφορίες των εκθέσεων και δηλώσεων επαλήθευσης, ο Οργανισμός δεν πρέπει να χρησιμοποιεί τις εκθέσεις, δηλώσεις, γνωμοδοτήσεις, σήματα ή λογότυπα ή ετικέτες με παραπλανητικό τρόπο και η επικοινωνία ή κοινοποίηση των εκθέσεων ή δηλώσεων επαλήθευσης γίνεται με συνέπεια χωρίς περικοπές σύμφωνα με τους κανόνες και τις παρεχόμενες από τον Φορέα οδηγίες.
- 9.3 Τόσο η Διοίκηση όσο και το προσωπικό (μόνιμοι και εξωτερικοί συνεργάτες) της EUROCERT χειρίζονται τις πληροφορίες που περιέρχονται στην κατοχή τους κατά την διενέργεια της επαλήθευσης ως άκρως εμπιστευτικές και τηρούν το επαγγελματικό απόρρητο. Η EUROCERT δεν διαθέτει σε τρίτους κανένα έγγραφο που αφορά την επαλήθευση χωρίς την έγγραφη συγκατάθεση του πελάτη.
- 9.4 Το ΕΣΥΔ στα πλαίσια της διαπίστευσης, όπως και κάθε άλλος αρμόδιος φορέας διαπίστευσης και μόνο, καθώς διέπεται από κώδικα δεοντολογίας για προστασία του απορρήτου του πελάτη, δύναται να έχει πρόσβαση στα αρχεία επαλήθευσης. Στην περίπτωση που αρμόδια αρχή ζητήσει σχετικά με την επαλήθευση στοιχεία, ο πελάτης ενημερώνεται πριν από κάθε διάθεση στοιχείων.

10. Εξέταση παραπόνων και προσφυγών

Εφαρμόζεται η οριζόντια διαδικασία Ποιότητας ΔΠ 18.1 Εξέτασης παραπόνων και προσφυγών βλ. www.eurocert.gr

11. Σύστημα διαχείρισης

Ο Φορέας διαθέτει Σύστημα Διαχείρισης που περιλαμβάνει τη διαχείριση των υπηρεσιών επαλήθευσης των περιβαλλοντικών ισχυρισμών/πληροφοριών, ειδικότερα για τις εκπομπές αερίων θερμοκηπίου.

12. Υποχρεώσεις του Οργανισμού

- 12.1 Ο Οργανισμός οφείλει να επιτρέπει την πρόσβαση των επαληθευτών στους χώρους της ή στις εγκαταστάσεις των μονάδων εκμετάλλευσης και να διαθέσει όλα τα σχετικά με τον έλεγχο έγγραφα, το απαραίτητο προσωπικό και μέσα, όπου απαιτείται, ώστε να διευκολύνει τους Επαληθευτές στο έργο τους.
- 12.2 Ο Οργανισμός οφείλει κατά τις επαληθεύσεις να διαθέτει στην EUROCERT όλα τα απαραίτητα στοιχεία σχετικά με τις απαιτήσεις που καθορίζονται στη σχετική νομοθεσία και τα σχετικά πρότυπα. Η Εταιρεία παρέχει γραπτή επιβεβαίωση ότι όλα τα απαραίτητα δεδομένα και πληροφορίες γνωστοποιούνται στην ομάδα επαλήθευσης. Αυτό τεκμηριώνεται με την υπογραφή του πελάτη στην έκθεση επαλήθευσης.
- 12.3 Σε κάθε περίπτωση επαλήθευσης στο πλαίσιο οποιουδήποτε προγράμματος ή σχήματος (π.χ. EU-ETS), η εταιρία υποχρεούται να κοινοποιεί απευθείας στη EUROCERT οποιοδήποτε κανονιστικό έγγραφο, έγγραφο συμμόρφωσης ή έγγραφο επικοινωνίας που σχετίζεται με τη σχετική Αρμόδια Αρχή (π.χ. Σχέδιο Παρακολούθησης, άδειες, οδηγίες κ.λπ.).
- 12.4 Ο Οργανισμός πρέπει να γνωρίζει ότι όλα τα έντυπα που χορηγούνται από την EUROCERT παραμένουν ιδιοκτησία της δεύτερης και απαγορεύεται η αναπαραγωγή και διανομή τους σε τρίτους άνευ της άδειας της EUROCERT.

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΥΡΩΣΗΣ ΕΚΠΟΜΠΩΝ ΑΕΡΙΩΝ ΘΕΡΜΟΚΗΠΙΟΥ

- 12.5 Ο Οργανισμός οφείλει να διορθώνει τις αποκλίσεις από τα ευρήματα της επαλήθευσης εφόσον αφορούν ουσιώδεις παραλείψεις ή μη έγκυρες δηλώσεις προκειμένου να χορηγηθεί η Έκθεση ή/και η Δήλωση Επαλήθευσης.
- 12.6 Ο Οργανισμός διασφαλίζει ότι η έκθεση και η Δήλωση επαλήθευσης της EUROCERT δεν χρησιμοποιούνται με παραπλανητικό τρόπο κατά την επικοινωνία και κοινοποίηση.
- 12.7 Ο Οργανισμός οφείλει:
- α) να τηρεί αρχείο όλων των παραπόνων που της γίνονται γνωστά που σχετίζονται με την συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του εκάστοτε σχετικού προτύπου και να διαθέτει τα αρχεία αυτά στην EUROCERT όταν απαιτείται,
 - β) να προβαίνει στις κατάλληλες ενέργειες όσον αφορά τα παράπονα αυτά και όσον αφορά οποιεσδήποτε ελλείψεις που επηρεάζουν τη συμμόρφωση προς τις απαιτήσεις για πιστοποίηση/έλεγχο και
 - γ) να τεκμηριώνει τις ενέργειες που γίνονται.
- 12.8 Ο Οργανισμός οφείλει να καταβάλει στο Φορέα, τα συνολικά τέλη που προβλέπονται στη σύμβαση/συμφωνητικό επαλήθευσης.

Παράρτημα Α.

Διεθνή πρότυπα αρχών και απαιτήσεων για οργανισμούς που παρέχουν πληροφορίες για εκπομπές αερίων θερμοκηπίου και φορείς επαλήθευσης των πληροφοριών

Για Φορέα,

1. [ISO/IEC 17029:2019](#) Conformity assessment — General principles and requirements for validation and verification bodies
2. [ISO 14065:2020](#) General principles and requirements for bodies validating and verifying environmental information
3. [ISO 14066:2023](#) Environmental information — Competence requirements for teams validating and verifying environmental information
4. [ISO 14064-3:2019](#) Greenhouse gases — Part 3: Specification with guidance for the verification and validation of greenhouse gas statements

Για Οργανισμό παροχής πληροφοριών,

5. [ISO 14064-1:2018](#) Greenhouse gases — Part 1: Specification with guidance at the organization level for quantification and reporting of greenhouse gas emissions and removals
6. [ISO 14064-2:2019](#) Greenhouse gases — Part 2: Specification with guidance at the project level for quantification, monitoring and reporting of greenhouse gas emission reductions or removal enhancements
7. [ISO/TR 14069:2013](#) Greenhouse gases — Quantification and reporting of greenhouse gas emissions for organizations — Guidance for the application of ISO 14064-1
8. [ISO 14067:2018](#) Greenhouse gases — Carbon footprint of products — Requirements and guidelines for quantification.